

3. Lehrpläne

Bewährungsaufstieg

Staatsrecht - 18 DStd.

1.1 Grundlagen der staatlichen Ordnung nach dem GG

- Staatsfundamentalnormen
- Prinzip und Instrumente der wehrhaften Demokratie

1.2 Grundrechtslehre

1.2.1 Geschichte der Grundrechte

1.2.2 System der Grundrechte

- Bürger und Menschenrechte
- Freiheits- und Gleichheitsrechte
- Einrichtungsgarantien
- Institutionelle Garantie

1.2.3 Funktionen der Grundrechte

- Abwehrrechte
- Mitwirkungsrechte
- Teilhaberechte
- Leistungsrechte
- Elemente objektiver Werteordnung
- Schutzbereich und Schranken
- Wesensgehaltsgarantie

1.3 Fallbeispiele mit Prüfung der Begründetheit, Bearbeitung ausgewählter Grundrechte an Beispielfällen, insbesondere:

- Meinungsfreiheit

- Religionsfreiheit
- Versammlungsfreiheit
- Berufsfreiheit
- Auffangnorm Art. 2 GG

1.4 Rechtsschutzsystem, Rechtsweggarantie

1.5 Europäische Union

- Geschichte
- Organe
- Aufgaben
- Verhältnis EU-Recht – Deutsches Recht

**Leistungsnachweis: Klausur 180 min. - 2 DStd.
gemeinsam mit Verfassung von Berlin**

Berliner Verfassung - 14 DStd.

2.1 Stellung der Länder im Bund

2.2 Einführung in das Gemeinderecht

2.3 Berliner Verfassungsrecht

- Verfassungsgeschichte
- Organe (Abgeordnetenhaus, Senat, Verfassungsgericht, Rat der Bürgermeister)
- Grundrechte der Berliner Verfassung

2.4 Bezirksverwaltungsrecht

- Zweistufigkeit der Berliner Verwaltung
 - Rechtsstellung der Bezirke
 - Reformbestrebungen
-
-

3. Allgemeines Verwaltungsrecht - 32 DStd.

3.1 Allgemeines Verwaltungsrecht und Verwaltungsverfahrensrecht

3.1.1 Verwaltungsverfahren

- Begriff
 - Arten
 - Ablauf
-

3.1.2 Der Verwaltungsakt

- Begriff
 - Arten
 - Der rechtswidrige Verwaltungsakt
 - Bestandskraft
 - Rücknahme
 - Widerruf
 - Nebenbestimmungen
-

3.1.3 Ermessen und bestimmte Rechtsbegriffe

3.1.4 Zustellung

3.1.5 Verwaltungsvollstreckung

- Voraussetzungen
 - Zwangsmittel
 - Verfahrensgang
-

3.1.6 Widerspruchsverfahren

- Aufschiebende Wirkung
 - Ablauf
 - Sofortige Vollziehung
-

3.1.7 Erstellung von Erst- und Widerspruchsbescheiden

3.1.8 Der öffentlich-rechtliche Vertrag

3.2 Verwaltungsprozessrecht

3.2.1 Rechtsbehelfe und Rechtsmittel

3.2.2 Klagearten

3.2.3 Verfahren

3.2.4 Vorläufiger Rechtsschutz

Leistungsnachweis: Klausur 180 min. - 2 DStd.

4. Haushaltswesen - 36 DStd.

4.1 Einführung in die öffentliche Finanzwirtschaft

4.2 Stellung der öffentlichen Finanzwirtschaft im Verwaltungshandeln

- Rechtsgrundlagen
 - Struktur und Aufbau des Berliner Haushaltsplans
-

4.3 Aufstellungsverfahren des Haushaltsplans und Veranschlagungsgrundsätze

- Zuständigkeiten
 - Haushaltsgrundsätze
 - Haushaltsvermerke
 - Ergebnisorientierte Budgetierung
-

4.4 Ausführung des Haushaltsplans

- Bewirtschaftung der Einnahmen
- Bewirtschaftung der Ausgaben, Beschaffungen

4.5 Steuerungsmaßnahmen

- Deckungsfähigkeit
- Sponsoring

4.6 Kontrolle

- Rechnungshof
- Parlament
- Kostenrechnung, Berichtswesen

Leistungsnachweis: Klausur 180 min. - 2 DStd.

Führung und Personalmanagement - 36 DStd.

5.1 Personalmanagement

- Handlungsfelder des Personalmanagements
- Personalpolitik im demografischen Wandel
- Maßnahmen der Personalbedarfsplanung, Personalgewinnung und Personalrekrutierung
- Instrumente der lebensphasenorientierten Personalentwicklung
- Aktuelle Herausforderungen (insb. Gesundheitsmanagement, Diversity-Management, Arbeitsflexibilisierungsmanagement) und Führung im Land Berlin

5.2 Wahrnehmung und soziale Kognition

- Soziale Wahrnehmung
- Wahrnehmung als Prozess der Informationsgewinnung
- Soziale Kognition
- Wahrnehmungsfehler
- Selbst- und Fremdwahrnehmung (Johari-Fenster)

5.3 Grundlagen der Kommunikation

- Kommunikationsmodelle (z.B. Sender-Empfänger-Modell, Eisberg-Modell, 5-Axioms-Modell, 4-Ohren-Modell, Transaktionsanalyse)
 - Verbale und nonverbale Kommunikation
 - Techniken der Kommunikation
-

5.4 Grundlagen der Gesprächsführung

- Elemente der Gesprächsführung
 - Regeln der Gesprächsführung
 - Häufige Fehler in Gesprächen
 - Phasen der Gesprächsführung
 - Grundsätze der Gesprächsführung (Ich-Botschaften, aktives Zuhören, Feedback)
 - Gesprächsformen in verschiedenen Arbeitsphasen (Orientierungsgespräch, Jahresgespräch, Ausstiegs- und Veränderungsgespräch, Beurteilungsgespräch, Konfliktgespräch)
-

5.5 Soziale Gruppen und Gruppenprozesse

- Merkmale und Formen sozialer Gruppen
 - Formelle Gruppen im Arbeitsleben (Arbeitsgruppe, Team, Projektteam)
 - Rollen- und Rollenfunktionen
 - Grundlagen der Gruppendynamik
 - Maßnahmen der Teamentwicklung
-

5.6 Konflikte in Gruppen & Mobbing

- Begriffsabgrenzung Konflikt / Mobbing
 - Ursachen von Konflikten
 - Konfliktarten
 - Folgen von Konflikten
 - Konfliktklärungsstrategien
 - Konflikt- und Kooperationsmodelle
 - Umgang mit Mobbing
-

5.7 Motivation

- Inhalts- und Prozesstheorien (Maslow, Herzberg, McGregor)
 - Motivation am Arbeitsplatz
 - Faktoren der Arbeitszufriedenheit
-

5.8 Grundlagen der Personalführung

- Führungsaufgaben
- Führungsinstrumente
- Führungsstile
- Führungskompetenzen
- Aktuelle Führungsansätze (Führen auf Distanz, Gesundes Führen, Agiles Führen, Diversityorientiertes Führen
- Personalauswahl, -entwicklung, -beurteilung

Leistungsnachweis: ohne

6. Bürgerorientiertes Verwaltungshandeln - 12 DStd.

6.1 Verwaltungshandeln als soziale Interaktion

6.2 Soziale Wahrnehmung und Eigenwahrnehmung

6.3 Bürgernahes Verhalten

6.4 Einstellungen, Vorurteile und Konflikte

6.5 Kundenorientierung

6.6 Qualitätsmanagement

Leistungsnachweis: ohne

Revision #1

Created 23 February 2024 09:17:13

Updated 1 November 2024 08:05:32