

7. Stoffverteilung in der fachtheoretischen Ausbildung

Fachgebiete Hauptlehrgang	Unterrichts-format *	Doppelstunden	Leistungs-nachweis *2
Einführung in die Ausbildung (einschließlich Lern-, Arbeitstechniken)		8	-
Einführung in das juristische Denken		8	-
Diversity (einschließlich Inklusion, interkulturelle Kompetenz)	T	12	-
Kommunikation	T	16	-
Projekt „Berliner Verwaltung“	P	16	P
Politik und Verwaltung	U	18	P
Berliner Verfassungsrecht	U	18	H
Verwaltungstechnik / Verwaltungsorganisation 1	U	20	K (elektronisch)
Informationstechnik (einschließlich Ergonomie, Datenschutz, Datensicherheit) 1	U	24	K (elektronisch)
Staatsrecht 1	U	18	K
Allgemeines Verwaltungsrecht 1	U	18	K
Polizei- und Ordnungsrecht 1	U	18	K
Haushaltsrecht (einschließlich Vergaberecht) 1	U	30	K

Verwaltungs- Betriebswirtschaft	U	10	K
Beamtenrecht 1	U	16	K
(öffentliches) Arbeitsrecht 1	U	16	K
Sozialhilferecht (SGB I, X, XII), Grundzüge der Sozialversicherung 1	U	18	K
Zivilrecht 1	U	22	K
gesamt		306	2 x P, 1 x H, 2 x K (elektr.), 9 x K

Fachgebiete Abschlusslehrgang	Unterrichts-format *	Doppelstunden	Leistungs-nachweis *2
Prüfungsverfahren, -technik (schriftlich, mündlich)	T	2	-
Verwaltungstechnik / Verwaltungsorganisation 2	U	8	-
Informations- und Kommunikationstechnik 2	U	8	-
Allgemeines Verwaltungsrecht 2	U	12	-
Sozialhilferecht (SGB I, X, XII), Grundzüge der Sozialversicherung 2	U	12	-
Staatsrecht 2	U	16	K
Polizei- und Ordnungsrecht 2	U	16	K
Haushaltsrecht (einschließlich Vergaberecht) 2	U	16	K
Beamtenrecht 2	U	12	K
(öffentliches) Arbeitsrecht 2	U	12	K
Zivilrecht 2	U	8	-
gesamt		122	5 x K

* T = Training, P = Projekt, U = fachlicher Unterricht

*2 P = Präsentation (10 Minuten + 2 Seiten Thesenpapier), K = Klausur (2 DStd.), H = Hausarbeit (10 Seiten)

Revision #1

Created 20 February 2024 12:10:36 by Matthias Grieg

Updated 21 February 2024 08:50:07 by Matthias Grieg